

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		○		スペースがあまりないついで1人の子供が いる場合の静かさを保っている
	②	職員の配置数は適切であるか	○			子供の数に対しては滞っている
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか			○	重度の方から居られたいのこへバリアフリー の作り
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			職員の話し合いなどしている
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			職員会議・月と行い話し合っている
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか		○		
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			報告などして改善につなげている
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			定期的に職員研修を行ったり 向上をはかっている
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			児童発達サービス管理者が行っている
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○		日々子供達の行動、体調などがあり 出来たり事がある
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			1ヶ月に4回入っているのこプログラム 通りに行っている
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			毎月入れかえて固定はないようしている
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			午前・後午と子供達の行事を決めて している
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			児童発達サービス管理者から話しを してより組み合わせをしている
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			1人の職員が行っている。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			毎日の振り返りの日で行う。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			職員との話し合いで改善する 方に行っている。